

RESEÑA DE BECA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL

N° de convocatoria:	2023 - 0525
Oferente	Fundación Telefónica Movistar Ecuador
Nombre de la oferta	Gestión del Tiempo
Institución	Conecta Empleo
Tipo de beca	Capacitación
Nivel de estudios	Na
Área de estudios	Ciencias sociales, periodismo, información y derecho.
Campo específico	Ciencias sociales y del comportamiento
Modalidad de estudio	En línea
Idioma	Español
País/ ciudad de estudios	Ecuador
Tipo de financiamiento	Total
Rubros de cobertura	Costo del curso
Grupo objetivo	Ciudadanos ecuatorianos que tengan interés en ampliar sus conocimientos en la temática del curso
Fecha máxima de postulación	31 de diciembre de 2023
Modalidad de selección	Directa por el oferente
Duración de estudio	Del 12 de julio al 31 de diciembre de 2023 2 horas
Fechas de inicio del programa de estudios	Del 12 de julio al 31 de diciembre de 2023
Descripción / objetivos	<p>Es indispensable que cualquier profesional que pretenda ser eficaz en su puesto de trabajo administre correctamente su tiempo, llevando a cabo sus actividades y cumpliendo sus objetivos. Además, una correcta gestión del tiempo permitirá controlar la incidencia de los llamados ladrones de tiempo y reducir los efectos del estrés laboral.</p> <p>Los objetivos que persigue este curso son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analizar con qué grado de eficacia administras el tiempo. • Elaborar planes como medio para utilizar mejor el tiempo. • Establecer prioridades entre tus actividades. • Utilizar las técnicas dirigidas a una buena gestión del tiempo. • Programar y planificar el tiempo de una manera realista. • Conocer nuestros principales "ladrones del tiempo" y conseguir controlarlos. • Analizar y manejar las distintas situaciones que pueden provocar estrés.
Requisitos	<ul style="list-style-type: none"> • Mayores a 18 años. • Residentes en Ecuador. • Sin requerimientos de conocimiento previo.
Documentación necesaria	No se requiere documentación para la inscripción al curso.
Mayor información	<p>Fundación Telefónica Movistar Ecuador</p> <p>Información sobre los cursos disponibles en Ecuador: https://conectaempleo-formacion.fundaciontelefonica.com/ecuador</p> <p>Información sobre la convocatoria vigente: https://view.genial.ly/64d3d8838725a7001835a982</p> <p>Website: https://fundaciontelefonica.com.ec/empleabilidad/conecta-empleo/</p>

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Punto de Atención al Usuario: Whymper E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, Quito
Edificio Matriz: Alpallana E7-183 entre Av. Diego de Almagro y Whymper.
Código Postal: 170518. Quito - Ecuador
Teléfono: 593-2 3934-300

	<p>Email: conectaempleoec@gmail.com</p> <p>Globo Común-Senescyt globocomun@senescyt.gob.ec Telf: 023934300 ext 1737</p> <p>Favor revisar el "Manual de Uso de la Plataforma Conecta Empleo" adjunto</p>
Lugar de presentación de postulaciones	<p>Deberá ingresar al siguiente enlace y deberá realizar el proceso de inscripción: https://conectaempleo-formacion.fundaciontelefonica.com/web/gl-gestion-del-tiempo-ed-5</p>
Consideraciones especiales	<p>Criterio para superar el curso: Completar el contenido al 100%.</p> <p>Certificado de superación avalado por Fundación Telefónica Ecuador.</p>

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Punto de Atención al Usuario: Whymper E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, Quito
Edificio Matriz: Alpallana E7-183 entre Av. Diego de Almagro y Whymper.
Código Postal: 170518. Quito - Ecuador
Teléfono: 593-2 3934-300